DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 5 sierpnia 2016 r.

Poz. 3178

Elektronicznie podpisany przez:
Ewa Muszyńska; ZUW
Data: 2016-08-05 14:23:21

UCHWAŁA NR XXIV/215/2016
RADY MIEJSKIEJ W MYŚLIBORZU

z dnia 28 czerwca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 11 ust. 2 i art.12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.), art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz.163 ze zm.) Rada Miejska w Myśliborzu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Myśliborzu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc następujące uchwały:

1) uchwała Nr XXXVIII/302/2013 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu,

2) uchwała Nr XXI/180/2016 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 29 marca 2016 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślibórz oraz Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Roman Wąsik

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/215/2016
Rady Miejskiej w Myśliborzu
z dnia 28 czerwca 2016 r.

STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Myśliborzu

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Ośrodek Pomocy Społecznej utworzony został na podstawie uchwały nr XII/63/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Myśliborzu z dnia 01 marca 1990r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2. Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu, zwany dalej „Ośrodkiem", jest jednostką organizacyjną Gminy Myślibórz, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 3 Pełna nazwa Ośrodka brzmi: „Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu".

§ 4 Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu może posługiwać się skróconą nazwą: „OPS w Myśliborzu"

§ 5. Siedzibą i obszarem działania Ośrodka jest teren miasta i gminy Myślibórz.

§ 6. Działalność Ośrodka jest finansowana ze środków budżetu Gminy Myślibórz, ze środków przekazanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego oraz z innych źródeł.

ROZDZIAŁ II
CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 7. Celem działania Ośrodka jest:

1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;

2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;

3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;

4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z zakresu pomocy społecznej.

§ 8.1. Zadania realizowane przez Ośrodek obejmują w szczególności:

1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w tym:

a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych;

b) przyznawanie świadczeń niepieniężnych;

c) pracę socjalną;

d) prowadzenie i rozwijanie niezbędnej infrastruktury socjalnej;

e) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;

f) realizację zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;

g) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;

h) przygotowywanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;

i) realizowanie programów społecznych;

j) realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę.

2) zadania wynikające z innych ustaw, w tym:

a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;

c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

d) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;

e) przyznawanie i wypłacanie dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;

f) realizowanie zadań z zakresu przyznawania i wydawania Karty Dużej Rodziny wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;

g) przyznawanie i wypłacanie uczniom pomocy materialnej w formie stypendium i zasiłku szkolnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

h) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;

i) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo wychowawczych oraz organizacja pieczy zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

j) wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Przy realizacji zadań Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

ROZDZIAŁ III
ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKA

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Ośrodkiem Pomocy Społecznej i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy Zastępcy i Głównego Księgowego.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Myślibórz.

4. Dyrektor odpowiada przed Burmistrzem Miasta i Gminy Myślibórz za właściwą realizację zadań oraz prawidłowe funkcjonowanie i prowadzenie gospodarki finansowej przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

5. Dyrektor składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

6. Dyrektor Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek, który jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.

7. W przypadku nieobecności Dyrektora - w zastępstwie - jego obowiązki wykonuje Zastępca Dyrektora, który jest upoważniony do realizacji zadań i podejmowania decyzji we wszelkich sprawach należących do właściwości Dyrektora w zakresie udzielonych Zastępcy Dyrektora upoważnień i pełnomocnictw.

8. Sprawy indywidualne z zakresu administracji publicznej i zadań Ośrodka Pomocy Społecznej Dyrektor załatwia na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej, Burmistrza Miasta i Gminy Myślibórz lub bezpośrednio wynikającego z przepisów prawa.

§ 10. 1. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny, który wprowadzany jest zarządzeniem Dyrektora.

2. Regulamin organizacyjny określa:
   1) strukturę organizacyjną Ośrodka;

   2) zakres działania i kompetencje kierownictwa Ośrodka;

   3) zakres działania działów, sekcji, zespołów i samodzielnych stanowisk Ośrodka.

3. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka regulują odrębne przepisy.

4. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy kodeksu pracy i ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawa o pomocy społecznej.

5. Zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracowników ustala Dyrektor Ośrodka zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Wewnętrzne akty normatywne regulujące funkcjonowanie Ośrodka wprowadza Dyrektor w formie zarządzenia.

ROZDZIAŁ IV
MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11. 1. Ośrodek wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych. Majątek Ośrodka jest mieniem Gminy Myślibórz i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. Ośrodek może przyjmować darowizny w formie rzeczowej, które winny być przeznaczone na cel wskazany przez ofiarodawcę.

3. Ośrodek jako jednostka budżetowa Gminy Myślibórz, prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

5. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy Myślibórz.

6. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

7. Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań, zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym rocznym planie finansowym Ośrodka.

8. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.