

Myślibórz, dnia 24.10.2017r.

Nasz znak : OPS.I.3410.3.2017

ZAPYTANIE CENOWE

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu zwraca się z zapytaniem cenowym o złożenie oferty cenowej.

1. ZAMAWIAJĄCY

Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu
74-300 Myślibórz ul. 1-go Maja 19
tel.: 95 747 21- 43, fax: 95 747 95-35

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Usługa pogrzebowa ”

3. WARUNKI ZAMÓWIENIA

Sporządzenie pogrzebu wraz z dostarczeniem wyposażenia związanego pochówkiem z dokonaniem czynności jak niżej :

1. Przygotowanie zwłok do pochówku (umycie i ubranie)
2. Zakup trumny, krzyża z tabliczką wykonanie i wywieszenie klepsydry
3. Zakup ubrania, gdy go nie posiada
4. Obsługa pogrzebu
5. Zakup miejsca na cmentarzu, wykopanie, zakopanie, uformowanie i oznaczenie grobu
6. Zakup kwiatów (jedna wiązanka), świec lub zniczy (2szt)
7. Transport ciała
8. Organizacja pogrzebu

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

01.01.2018r. – 31.12.2020r.

5. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Myśliborzu ul. 1 Maja 19 ,
w sekretariacie pokój Nr 10, I piętro , w terminie do 03.11.2017r

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na druku stanowiącym załącznik .
- 2) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim .
- 3) Oferent ma prawo złożyć jedną ofertę i zaproponować jedną cenę.
- 4) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
- 5) Oferent ponosi wszelkie koszty wynikające z przygotowania i złożenia oferty.
- 6) Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie. W ofercie należy podać cenę zamówienia z wyłączeniem kosztów administratora cmentarza i szpitala.
- 7) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem : „Usługa pogrzebowa ” w siedzibie Zamawiającego lub pocztą

7. SPOSÓB OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

8. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Zasady i termin płatności – płatne przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

9. Oferta otrzymana przez zamawiającego po wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrywana.

Złożenie ofert nie musi skutkować zawarciem umowy Ośrodek Pomocy Społecznej zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej

10.12.17
Błażej Kowzan

.....
podpis zamawiającego

Myślibórz, dnia

Pieczęć oferenta

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. 1-go Maja 19

74-300 Myślibórz

Nasz znak:OPS.I.3410.3.2017

OFERTA

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie cenowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczącego

.....
.....
.....
.....

(wpisać przedmiot zamówienia)

składamy ofertę, następującej treści:

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto.....zł za 1 usługę pogrzebową
słownie:

Obowiązujący podatek VAT:% zł za 1 usługę pogrzebową
słownie:

Cena brutto: zł za 1 usługę pogrzebową
słownie:

Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.

- 1) Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....
podpis osoby upoważnionej