

UMOWA nr 1

Zawarta w dniuw Myśliborzu,

pomiędzy Nabywcą Gminą Myślibórz z siedzibą w Myśliborzu przy ulicy Rynek Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz posiadającą NIP 597-16-11-631 – odbiorcą i płatnikiem Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu z siedzibą w Myśliborzu przy ul. 1 Maja 19, 74-300 Myślibórz posiadający NIP 597-13-32-629, REGON 00-3131412, zwany w treści umowy Zamawiającym, reprezentowany przez Błażeja Kowzan – Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu, działającego na podstawie upoważnienia nr AP.0052.45.2016 udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślibórz z dnia 23 września 2016r.

a

.....
..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

Zamówienie publiczne udzielone w wyniku przeprowadzonego zapytania cenowego (ofertowego) na podstawie Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2024 r. poz. 1061 ze zm.) oraz nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 1

Przedmiot umowy

Świadczenie przez Wykonawcę usług całodobowej opieki na odległość przy użyciu tzw. opasek bezpieczeństwa wraz z obsługą centrum monitoringu, mieszkańców Gminy Myślibórz korzystających z opasek bezpieczeństwa w ramach wniosku o dofinansowanie z Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, zgodnie z ofertą Wykonawcy i zakresem umowy.

§ 2

Zakres umowy

1. Świadczenie usługi całodobowego monitoringu i przyzywania natychmiastowej pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia, bezpieczeństwa dla maksymalnie 80 użytkowników opasek wskazanych przez Zamawiającego, gwarantującego szeroko pojęty system bieżącego monitorowania stanu oraz pozwalającego na natychmiastową reakcję — przy wykorzystaniu urządzeń SiDLY Care PRO.

2. Utrzymywanie centrum monitoringu w stałej gotowości w okresie trwania umowy poprzez zatrudnianie odpowiedniej ilości (minimum 5 osób) przeszkolonych dyspozytorów spełniających wymogi określone w Programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 (ratowników medycznych i/lub opiekunów

medycznych i/lub pielęgniarek) i innych niezbędnych osób w celu zapewnienia gwarancji prawidłowego świadczenia usługi w trybie 24 godziny/7 dni w tygodniu. Centrum powinno być wyposażone w technologie informacyjno- komunikacyjne pozwalające na monitorowanie zgłoszeń SOS przychodzących od podopiecznych, automatyczną identyfikację osoby wzywającej pomocy, kontakt głosowy i przyzywania natychmiastowej pomocy po otrzymaniu sygnału. W przypadku wystąpienia zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu użytkownika opaski nastąpi skuteczne powiadomienie jednej z osób wskazanych do kontaktu o wywołanym alarmie i zaistniałym problemie i w razie konieczności wezwanie służb ratunkowych: Pogotowia Ratunkowego i/lub Policji i/lub Straży Pożarnej oraz prowadzone będzie telefoniczne nadzorowanie przebiegu sytuacji od chwili uzyskania sygnału o uruchomieniu alarmu do momentu przybycia wezwanych służb/osób.

3. Aktywacja usługi i rozpoczęcie świadczenia usługi pełnego monitoringu dla każdego użytkownika opaski bezpieczeństwa w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania danych użytkownika Wykonawcy.

4. Monitorowanie i obsługa zdarzeń technicznych (np. niski stan baterii, wyłączenie opaski, zdalny reset zawieszanej opaski itp. i w razie konieczności kontakt telefoniczny z użytkownikiem), natychmiastowe podejmowanie działań w celu usunięcia awarii lub usterki systemu, w tym opasek bezpieczeństwa, bieżące informowanie Zamawiającego i użytkowników opasek lub ich opiekunów o zakłóceniu działania systemu (czasie trwania awarii lub usterki i terminie jej usunięcia), w tym dla pojedynczego użytkownika - przez cały okres trwania umowy.

5. Dostarczenie Zamawiającemu wzorów druków kart informacyjnych dla użytkowników opasek, opatrzonej klauzulą w zakresie wyrażenia zgody na objęcie usługą monitoringu oraz na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji tej usługi, zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie wskazanym w umowie.

6. Wprowadzanie do bazy danych Wykonawcy danych identyfikujących użytkowników opasek, ich opiekunów prawnych i faktycznych oraz sytuacji zdrowotnej, w tym przyjmowanych na stałe leków i ich dawek z karty informacyjnej zawierającej również listę kontaktów oraz inne niezbędne dane dla rozpoczęcia i świadczenia właściwej usługi całodobowego monitoringu — niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia o przekazaniu danemu użytkownikowi opaski i dotyczącej go wypełnionej karty informacyjnej, z zastrzeżeniem terminu 3 dni, o którym mowa w ust.3.

7. Zapewnienie bezpośredniego, stałego kontaktu przez wyznaczonego przedstawiciela centrum monitoringu (koordynatora) z wyznaczonymi pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu w celu bieżącej współpracy we wszelkich sprawach dotyczących świadczonej usługi całodobowego monitoringu.

8. Przedstawianie Zamawiającemu comiesięcznych raportów oraz raportu końcowego z wykonania usługi, obejmujących w szczególności informacje o ilości i rodzaju podjętych działań, w tym ilości wywołanych sygnałów za pomocą przycisku alarmowego i rodzaju podjętej interwencji w przypadku wywołania alarmu i jej wyniku oraz na żądanie Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy.

9. W celu prawidłowej realizacji usługi Zamawiający, zobowiązuje się do wypełnienia wraz z użytkownikami opasek Karty informacyjnej, a zawierającej ważne z punktu widzenia świadczonej usługi informacje dotyczące użytkownika opaski i opiekuna, tj. w szczególności: dane użytkownika opaski (imię i nazwisko, rok urodzenia, adres zamieszkania, telefon), dane

opiekuna do kontaktu w sytuacji wywołania alarmu (imię i nazwisko, telefon), opis drogi dojazdu do mieszkania Biorącego do używania (np. piętro, itp.), dane przychodni rejonowej, pogotowia ratunkowego, (np. telefon).

10. Oryginał Karty Identyfikacyjnej (Informacyjnej) użytkownika opaski jest przetwarzany i archiwizowany w postaci papierowej oraz jest przechowywany przez okres korzystania przez użytkownika opaski z usługi, po czym jest usuwany.

11. W przypadku awarii lub nieprawidłowego działania urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji użytkownika opaski i Zamawiającego.

12. Wykonawca nie odpowiada za problemy w świadczeniu usługi, które są wynikiem:

- 1) działania siły wyższej,
- 2) awarii sieci GSM, bądź awarii linii energetycznej skutkującej brakiem możliwości naładowania urządzenia,
- 3) zaniedbania przez użytkownika opaski, polegającego na rozładowaniu urządzenia, a tym samym braku dostępu do sieci z winy uczestników programu.

Wykonawca zgłasza powyższe problemy i zaniedbania opiekunowi użytkownika opaski oraz Zamawiającemu.

13. W przypadku zgonu użytkownika opaski, następuje zamknięcie świadczonej usługi z końcem miesiąca zdarzenia. Zamawiający może polecić aktywowanie usługi dla innej osoby.

14. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.

§ 3

Koszty i opłaty

1. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się w formie wynagrodzenia brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) jako iloczyn wysokości abonamentu miesięcznego za 1 opaskę i ilości użytkowników opasek:

- 1) Abonament miesięczny za 1 opaskębrutto (słownie)
- 2) Abonament miesięczny za 80 opasek.....brutto (słownie)
- 3) Cena łączna netto abonamentu dla 80 opasek w okresie trwania umowy (12 miesięcy):..... netto (słownie)
- 4) Cena łączna brutto abonamentu dla 80 opasek w okresie trwania umowy (12 miesięcy):.....brutto (słownie)

2. Kwota, o której mowa w § 3 ust. 1 zawiera wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wystawiona za każdy miesiąc świadczenia usługi całodobowej opieki.
4. Wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym fakturę należy przedłożyć najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca za poprzedni miesiąc. Za grudzień 2025 roku, fakturę należy dostarczyć do 23 grudnia 2025 roku.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kwoty wskazanej na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia jej wystawienia, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Na fakturze należy wskazać kwoty netto, stawkę podatku VAT % oraz kwoty brutto.
7. Faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Myślibórz

ul. Rynek im. Jana Pawła II 1, 74-300 Myślibórz,
NIP: 597-16-11-631

Odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej w

Myśliborzu ul. 1 Maja 19, 74-300
Myślibórz,

§ 4

**Czas obowiązywania
umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia roku do dnia** z możliwością jej rozwiązania za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 5

**Wypowiedzenie/wygaśnięcie
umowy**

1. W przypadku gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy usługa będzie niedostępna, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o przerwach w świadczeniu usługi.
2. W przypadku, gdy w danym miesiącu przerwy w świadczeniu usługi z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy powtórzą się więcej niż trzykrotnie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto przysługującego za dany miesiąc.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 niniejszej umowy.
4. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty, o którym mowa w § 3 ust. 5, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.

5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z podpisaną umową w celach dotyczących wykonywania przedmiotu umowy i realizacji obowiązków wynikających z przedmiotu umowy.

2. W celu realizacji ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do podpisania z Zamawiającym umowy zawierającej postanowienia regulujące przetwarzanie danych osobowych.

3. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewnią przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119 str 1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz właściwych przepisów wykonawczych.

4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

§ 7

Pozostałe postanowienia

1. Niniejsza umowa może być przez Zamawiającego rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca:

- a) odstąpi od realizacji umowy,
- b) straci zdolność do wykonywania umowy na wymaganym przez Zamawiającego poziomie jakości (np. wystąpią u Wykonawcy problemy techniczne, które uniemożliwią mu świadczenie przedmiotowej usługi) lub straci zdolność do wykonywania usługi w ustalonych przedziałach czasowych, tj. gdy przerwy w świadczeniu usługi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wystąpią częściej niż 5 razy w danym miesiącu,
- c) nie będzie respektował innych postanowień niniejszej umowy,
- d) Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego mailowo o zaistnieniu sytuacji opisanej w § 2 ust. 11 i ust. 12, celem podjęcia wspólnie decyzji o dalszej realizacji usługi.

2. Zamawiający (po otrzymaniu informacji od użytkownika) ma obowiązek powiadomienia Wykonawcy o wszelkich zmianach w danych użytkownika, niezbędnych do prawidłowego

działania usługi (np. numery telefonów, dane osób kontaktowych, stan zdrowia, itd.) podanych w Karcie Identyfikacyjnej (Informacyjnej).

3. Osobą upoważnioną do kontaktów w związku z wykonywaniem Umowy po stronie Zamawiającego jest: Anna Skibińska, a.skibinska@ops.mysliborz.pl, tel. 95 747 21 43 wew. 18

4. Osobą upoważnioną do kontaktów w związku z wykonywaniem Umowy po stronie Wykonawcy

jest:.....

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach:

- a. zmiany oznaczeń Stron, danych adresowych, teleadresowych, bądź innych danych niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy,
- b. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- c. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację Projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
- d. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- e. zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, z tym że osoby występujące po stronie Wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024r. poz. 1411 ze zm) w szczególności z art. 4, art. 6 pkt 1 przy równoczesnym uwzględnieniu charakterystycznych cech przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia.

2. Wykonawca oświadcza, że nie jest wykluczony z postępowania w przedmiocie udzielenia zamówienia w zakresie realizacji niniejszego zadania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r, poz. 507) ◆

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
2. Wszystkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz

wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym także do dokumentów finansowych.

5. W przypadku powstania jakiegokolwiek sporu na tle wykonania niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć go na drodze polubownej, a jeżeli nie będzie to możliwe, sądem właściwym do rozstrzygnięcia każdego sporu będzie sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....