

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r”.

Nasz znak : OPS.I.3410/6/2018

Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu

ul. 1 Maja 19, 74-300 Myślibórz

tel. - 95 747 21 43 . fax 95 747 95 35

e-mail: ops@mysliborz.pl

<http://bip.ops.mysliborz.pl>

OGŁOSZENIE

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne prowadzone jest według zasad określonych w art. 138o ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.

Przedmiotem zamówienia są: „Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r”.

CPV: 85312000-9 - Usługi opieki społecznej; nieobejmujące miejsc noclegowych,

CPV: 85312100-0- Usługi opieki społecznej dziennej.

ZATWIERDZIŁ:

Błażej Kowzan

Dyrektor

**Ośrodka Pomocy Społecznej
w Myśliborzu**

Myślibórz 14.09.2018r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

1. Opis przedmiotu zamówienia na usługi społeczne:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w okresie od 01.01.2019 do 31.12.2019r. usług opiekuńczych dla osób korzystających z pomocy społecznej, zwykle niezdolnych do samodzielnej egzystencji, które ze względu na wiek, niepełnosprawność lub z innych przyczyn wymagają pomocy innych osób.
- 1.2. Usługi opiekuńcze przyznawane są zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1508).
- 1.3. Usługi opiekuńcze wykonywane będą dla podopiecznych w miejscu ich zamieszkania lub pobytu na terenie miasta i gminy Myślibórz, uprawnionych do tej formy pomocy.
- 1.4. Usługi świadczone będą od poniedziałku do niedzieli, w indywidualnych przypadkach, także w święta i dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 6.00 do 22.00. Jedna godzina usług jest równa jednej godzinie zegarowej, tj. 60 minut. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy.
- 1.5. Liczba osób objętych usługami opiekuńczymi – około 50 osób miesięcznie, rocznie około 600 osób.
- 1.6. Przewidywana ilość godzin opiekuńczych – około 1666 godzin miesięcznie. **Przedmiot zamówienia obejmuje szacunkową liczbę godzin usług ok. 19.992 godziny**
- 1.7. **w ciągu całego** okresu świadczenia usług opiekuńczych.
- 1.7 Liczba godzin została podana szacunkowo i może ulec zmianie, ponieważ nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową osób wymagających pomocy.
- 1.8 Przez usługi opiekuńcze należy rozumieć usługi, które obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza, pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
- 1.9. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, w szczególności:
 - pomoc w ubieraniu się,
 - dokonywanie zakupów razem z podopiecznym lub samodzielnie,
 - palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),
 - przynoszenie lub przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza, karmienie oraz sprzątanie po posiłku,
 - pranie bielizny osobistej podopiecznego,
 - pranie lub zanoszenie i odbieranie bielizny pościelowej i odzieży do/z pralni,

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- prasowanie,
 - bieżące utrzymanie w czystości mieszkania osoby objętej pomocą, w szczególności wynoszenie śmieci i okresowe generalne sprzątanie mieszkania.
 - wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,
 - załatwianie niezbędnych spraw urzędowych (poczta, administracja, bank itp.),
 - zgłaszanie napraw urządzeń domowych.
- b) opiekę higieniczną, w szczególności:
- zapewnienie higieny osobistej podopiecznego (pomoc przy toalecie porannej, wieczornej np. mycie, kąpanie, czesanie, golenie, mycie głowy, obcinanie paznokci itp.,
 - pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych w tym: zmiana pieluch,
 - zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
 - przesłanie łóżka podopiecznego,
 - zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzenia ciała podopiecznego,
 - układanie podopiecznego w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji ciała u osób nieporuszających się,
 - utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych (miednicy, kaczki, basenu, wanny, umywalki, nocnika, sedesu itp.) przy użyciu środków czystości podopiecznego,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń.
- c) zapewnienie kontaktów z otoczeniem obejmującym:
- pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,
 - pomoc w poruszaniu się, w szczególności w dojściu na zabiegi medyczne, rehabilitacyjne, do lekarza itp.
 - towarzyszenie w spacerach,
 - czytanie prasy, książek, listów, itp.,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem.
 - powiadamianie rodziny lub lekarza rodzinnego o istotnych zmianach w zachowaniu podopiecznego wskazujących na pogorszenie stanu zdrowia,
 - okazywanie wsparcia emocjonalnego w doświadczeniach egzystencjalnych: samotności, cierpieniu i umieraniu.

1.10. Wykonawca usług opiekuńczych winien:

- a) zapewnić ciągłość świadczonych usług od dnia 01.01.2019 do 31 grudnia 2019r.,
- b) zatrudnić taką liczbę osób, która zapewni właściwą realizację świadczenia,
- c) kontrolować jakość świadczonych usług w miejscu zamieszkania podopiecznego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- 1.11. Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić osoby niekarane, sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne do wykonywania prac fizycznych, posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych posiadające odpowiednie kwalifikacje (załącznik nr 4 do Ogłoszenia zamówienia na usługi społeczne).

1. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

2.1. Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu.

- 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie trzech ostatnich lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł. Wykonawca dołączy poświadczenie, że wykazane usługi zostały wykonane (lub są wykonywane) należycie,

Wykonawca złoży wykaz wykonanych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączy dowody, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z załącznikiem nr 3 ,

- 2) sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi zaświadczenie z banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo Kredytowej potwierdzające posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wys. minimum 40.000,00 zł

- 2.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- 2.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia
- 2.4. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
- 2.5. Korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 2.6. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 2.7. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż na dzień składania ofert.
- 2.8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej, wg zasady spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie choćby jednego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- ofert. Informacja czy Podmiot nie jest w likwidacji lub nie jest w upadłości (załącznik nr 6 do Ogłoszenia na usługi społeczne).
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia).
- 4.1. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 4.2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 4.3. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego.
- 5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**
- 5.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie wyborem Zamawiającego, czyli pisemnie lub faksem z wyjątkiem oferty, która musi zostać złożona w formie pisemnej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- 5.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
- 5.4. Zamawiający odpowie na pytanie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronach internetowych, na których zamieszczono Ogłoszenie – <http://bip.ops.mysliborz.pl> oraz <http://bip.mysliborz.pl>
- 5.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Ogłoszenie oraz zamieści na stronach internetowych, na których zamieszczono Ogłoszenie – <http://bip.ops.mysliborz.pl> oraz <http://bip.mysliborz.pl>
- 5.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Dyrektor - Błażej Kowzan - tel. 95 747 21 43, 95 747 58 49, fax 95 747 95 35.

Informacje udzielane będą w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 14:00

6. Termin związania ofertą.

- 6.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 6.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Sposób przygotowywania ofert.

- 7.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną OFERTĘ cenową. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu.
- 7.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- 7.3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.4. Ofertę należy sporządzić wg wzoru FORMULARZA OFERTY, stanowiącego zał. nr 1 do Ogłoszenia, załączając wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty.
- 7.5. Oferta i załączniki sporządzone wg załączników do Ogłoszenia muszą być podpisane w miejscach wskazanych w załącznikach przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.6. Ofertę należy złożyć w kopercie oznaczonej w następujący sposób:
„Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r”
„Nie otwierać przed 26.09.2018r. godz.10.15”
Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
- 7.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopertach, odpowiednio oznakowanych „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 7.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 8.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu, ul. 1 Maja 19, 74-300 Myślibórz pok. nr 10 w terminie do dnia 26.09.2018r. do godz. 10:00**
- 8.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.
- 8.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu, ul. 1 Maja 19, 74-300 Myślibórz pok. nr 10 w dniu: **25.09.2018r, o godz.10:15**

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 9.1. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia w ofercie ceny łącznej brutto dla zadania, o które się ubiega.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- 9.2. Cena jednostkowa brutto wskazana w ofercie Wykonawcy stanowić będzie podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 9.3. Cena oferty oraz cena jednostkowa mają być wyrażone w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 9.4. Cena oferty i cena jednostkowa zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami Ogłoszenia oraz koszty podatków (zwłaszcza VAT) i innych opłat niezbędnych do wykonania zamówienia załącznik (zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia).

10. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

11.1. Kryteriami oceny ofert są:

- 1) **CENA – 60 %**
- 2) **DOŚWIADCZENIE- 40%**

11.2 . Ilość punktów uzyskanych w kryterium ceny będzie wyliczana zgodnie z poniższymi zasadami :

- 1) w kryterium **cena** punkty będą obliczane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (W \text{ min} / W \text{ bad}) \times 60 \%$$

gdzie :

C - ilość punktów oferty badanej,

W min - najniższa cena spośród badanych ofert,

W bad - wartość (cena) oferty badanej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „**Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r**”.

- 2) W zakresie kryterium „doświadczenie” oferta może uzyskać max 40 punktów. Usługi będą liczone w pełnych latach. Usługi krótsze niż pełny rok będą sumowane

<i>Liczba pełnych lat</i>	<i>Liczba punktów</i>
Do 1 roku	5 punktów
Od 1 roku do 2 lat	15 punktów
Od 2 lat do 3 lat i powyżej	40 punktów

- 3) łączna punktacja oferty zostanie wyliczona zgodnie z wzorem

$$P = 0,60 \times C + D$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

D- liczba punktów oferty badanej w kryterium doświadczenie.

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 11.3 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.4 Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 11.5 Na podstawie art.138o ust.1 Zamawiający zachowuje prawo odrzucenia ofertę w przypadkach określonych w art.89.
- 11.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z punktem 11.

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.: „Realizacja usług opiekuńczych dla osób starszych i niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Myślibórz od 01.01.2019r. do 31.12.2019r”.

12 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia na usługi społeczne.

12.1 Po udzieleniu zamówienia na usługi społeczne Zamawiający publikuje ogłoszenie po podpisaniu umowy z Wykonawcą o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej, na której zamieszczono Ogłoszenie – <http://bip.mysliborz.pl>. oraz <http://bip.mysliborz.pl>

13 Umowa w sprawie zamówienia publicznego.

13.1 Warunki umowy w sprawie niniejszego zamówienia na usługi społeczne stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia .

13.2 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz określił warunki takiej zmiany.

13.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w przypadku zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od stron.

13.4 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej

14 Pozostałe postanowienia.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu