

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu ogłasza nabór
na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:**

Zastępca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu ul. 1 Maja 19; 74-300 Myślibórz

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe,
2. dyplom ukończenia studiów podyplomowych w zakresie organizacji pomocy społecznej lub specjalizacji w zakresie organizacji pomocy społecznej zgodnie z art. 122 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930),
3. udokumentowany co najmniej 5-letni staż pracy i co najmniej 3-letni staż w pomocy społecznej,
4. obywatelstwo polskie,
5. nieposzlakowana opinia,
6. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
8. znajomość przepisów prawa w zakresie ustawy o pomocy społecznej, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o świadczeniach rodzinnych, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeksu postępowania administracyjnego,
9. wiedza ogólna z zakresu księgowości i zamówień publicznych,
10. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku
11. dobra znajomość obsługi komputera (pakiet Office), urządzeń biurowych,
12. inicjatywa, odpowiedzialność, skuteczność działania, umiejętność współpracy i nawiązywania kontaktów osobowych,
13. umiejętność pracy pod presją czasu.

Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność kierowania zespołem pracowników,
2. umiejętność sporządzania projektów decyzji administracyjnych,
3. umiejętność planowania i organizacji pracy, komunikatywność, sumienność, samodzielność.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. organizowanie i koordynowanie zadań podległych komórkom organizacyjnym oraz bezpośredni nadzór nad pracą podległych komórkom organizacyjnym zgodnie z zatwierdzoną Strukturą Organizacyjną Ośrodka,
2. wydawanie decyzji administracyjnych zgodnie z posiadanym upoważnieniem,
3. pełnienie zastępstwa w czasie nieobecności Dyrektora,
4. sporządzanie sprawozdawczości w zakresie pomocy społecznej,
5. analiza informacji dotyczących funkcjonowania różnych form pomocy społecznej oraz przedstawiania propozycji zmian w tym zakresie,
6. nadzór nad wydatkowaniem środków finansowych w zakresie pomocy społecznej,
7. udział w opracowaniu projektu budżetu Ośrodka,

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- miejsce pracy - Ośrodek Pomocy Społecznej w Myśliborzu,
- praca administracyjno-biurowa w pełnym wymiarze czasu pracy,
- praca w trybie jednozmianowym, przeciętnie 8-godzinny, w systemie równoważnego czasu pracy.

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny
2. życiorys
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kopia dyplomu dokumentującego posiadane wykształcenie,
5. dokumenty potwierdzające posiadanie specjalizacji z zakresu pomocy społecznej,
6. kopie dokumentów świadczących o posiadanych kwalifikacjach (studia podyplomowe, kursy itp.)
7. oświadczenia:
 - a. o korzystaniu z pełni praw publicznych
 - b. o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
 - c. o stanie zdrowia
8. informacja o przebiegu dotychczasowego zatrudnienia (kopie świadectw pracy),
9. zgoda na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji.

W miesiącu sierpniu 2019 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł więcej niż 6%.

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie OPS w Myśliborzu lub pocztą na adres Ośrodka Pomocy Społecznej w Myśliborzu, ul. 1 Maja 19; 74-300 Myślibórz, z dopiskiem „Konkurs – Zastępca Dyrektora OPS w Myślibórz” w terminie do dnia 26.09.2019 r. do godziny 14.00. Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wybrani kandydaci, zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji.

Wszelkich dodatkowych informacji udzieli: Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej pod numerem telefonu 95 747 21 43

Myślibórz, dnia 19.09.2019r.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
Kowzan
Błażej Kowzan